# PRILOG I - PONUDBENI LIST

|  |  |
| --- | --- |
| **Naručitelj:**  | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU GRAĐEVINSKI FAKULTET, Fra Andrije Kačića Miošića 26, 10000 Zagreb; OIB: 62924153420 |
| **Predmet nabave:**  | IZRADA STUDIJE IZVEDIVOSTI S ANALIZOM TROŠKOVA I KORISTI  |

**Evidencijski broj nabave: 061-2020**

|  |
| --- |
| **Podaci o Ponuditelju:**  |
| **Naziv i sjedište,**  |  |
| **OIB\*:** |  | **Naziv banke i IBAN** |  |
| **Adresa**  |  | **e-mail** |  |
| **Telefon** |  | **Telefax** |  |
| **Ponuditelj je u sustavu** **PDV-a (navesti DA ili NE)** |  |
| **Kontakt osoba**  |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cijena ponude u HRK bez PDV-a:** |  |
| **Iznos PDV-a :** |  |
| **Cijena ponude u HRK s PDV-om:** |  |
| **Uvjeti plaćanja**  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Rok valjanosti ponude:** | 30 dana od dana roka za predaju ponuda |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2020. godine

**ZA PONUDITELJA:**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

 MP

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis ovlaštene osobe)

# PRILOG II - TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

|  |  |
| --- | --- |
| **Naručitelj:**  | SVEUČILIŠTE U ZAGREBU GRAĐEVINSKI FAKULTET, Fra Andrije Kačića Miošića 26, 10000 Zagreb; OIB: 62924153420 |
| **Predmet nabave:**  | IZRADA STUDIJE IZVEDIVOSTI S ANALIZOM TROŠKOVA I KORISTI |

**Evidencijski broj nabave: 061-2020**

**NAZIV PONUDITELJA:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izjavljujemo da će STUDIJA IZVEDIVOSTI S ANALIZOM TROŠKOVA I KORISTI SADRŽAVATI OBRAĐENE SLJEDEĆE ELEMENTE sukladno Prilogu 6. Ključni elementi Studije izvedivosti s analizom troškova i koristi:

1. SAŽETAK - uključuje naziv prijavitelja, naziv projekta, sektor i područje utjecaja, opis upravljačke strukture, vrijednost projekta;
2. UVOD U PROJEKT - sadržava detaljan opis projekta, autora studije izvedivosti, obuhvat izvješća i poveznice s drugim projektima, korištenu metodologiju pri izradi Studije izvedivosti, dosljednost s EU i nacionalnim strateškim dokumentima, sažetak predloženih rezultata projekta i ciljeve;
3. SOCIO-EKONOMSKI KONTEKST - sadržava objašnjenu lokaciju projekta s obavezno navedenim katastarskim česticama na kojima će se provoditi projekt, geografski i demografski aspekt, socio-ekonomsku pozadinu (regionalne i nacionalne društveno-ekonomske karakteristike relevantne za projekt, izvore financiranja institucije prijavitelja i njezin proračun);
4. ORGANIZACIJSKA REFORMA - opis kako će se kroz organizacijsku reformu omogućiti institucionalna reforma IRI sektora odnosno poboljšanje funkcioniranja kroz neformalne i formalne procese organizacijske strukture. Organizacijska reforma podrazumijeva cjelovitu viziju koja obuhvaća cijelu instituciju prijavitelja, podrazumijeva definirani program, misiju i upravljanje te može obuhvaćati aspekte kao što su ustrojavanje novih organizacijskih jedinica, efikasnija podjela ljudskih kapaciteta unutar institucije, izmjene u unutarnjem ustrojstvu institucije u smislu donošenja novih organigrama, planova rada i/ili slično. Cilj reforme je da institucija postane učinkovitija s obzirom na ljudske resurse, korištenje istraživačke opreme, prijave kompetitivnih projekata, otvorenost tj. suradnju s domaćim i inozemnim institucijama i istraživačima te konkurentnija u suradnji s javnim i/ili privatnim sektorom za potrebe gospodarstva i društva, te da se poboljšaju kvaliteta, opseg i relevantnost istraživačkih aktivnosti.
5. INTERVENCIJSKA LOGIKA - sadržava analizu usporedive istraživačke infrastrukture dostupne na lokalnoj, nacionalnoj i EU razini, opis vrste istraživanja koju korisnik obavlja. Važno je utvrditi postojeće istraživačke resurse u predloženom području istraživanja i usklađenost s kapacitetima i planiranim učinkom predložene infrastrukture, strategiju istraživanja i razvoja, ciljeve projekta i rezultate projekta te realno prikazane i objašnjenje pokazatelje neposrednih rezultata i pokazatelje rezultata. Opisati usklađenost s EU i nacionalnim strateškim dokumentima (Strategija Europa 2020 , Operativni program ''Konkurentnost i kohezija'' , Strategija pametne specijalizacije Republike Hrvatske za razdoblje 2016.-2020., Plan razvoja istraživačke i inovacijske infrastrukture u Republici Hrvatskoj te Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije ), usklađenost sa strategijom institucije prijavitelja i objašnjenu povezanost s horizontalnim politikama EU (npr. održivi razvoj, jednake mogućnosti, energetska učinkovitost i sl.);
6. ANALIZA POTREBA (Ponuda i potražnja za neposredne rezultate projekta) - treba uključivati analizu očekivane potražnje, opis konkurencije, procjenu potencijalnog korištenja znanstvene infrastrukture od strane akademske zajednice i od strane industrije (gospodarskih subjekata), sadržavati opis ciljanih grupa korisnika (studenti, istraživači, nekomercijalne i komercijalne istraživačke institucije i industrija); poželjno je kao Prilog Studiji izvedivosti priložiti pisma namjere, dokaze o suradnji i sl.
7. TEHNIČKA ANALIZA - uključuje analizu opcija koja ima za cilj usporediti situaciju sa i bez projekta, identifikaciju alternative, treba obuhvatiti odabranu tehnologiju, kapitalne investicije, tehnološke kapacitete, veličinu usluge, analizu tržišta, inpute vezane za materijal i energiju, utjecaj na okoliš;
8. LJUDSKI POTENCIJALI - treba uključivati opis strukture upravljanja, radne/operativne snage, godišnje troškove i sl., opis članova projektnog tima (stručnost i (istraživačke) aktivnosti za koje će biti zaduženi tijekom provedbe projekta) – vrijedi za projekt pripreme IRI infrastrukturnog projekta, te, u mjeri u kojoj je moguće, za infrastrukturni projekt (ako je moguće navesti i istraživačke aktivnosti kojima će se baviti po završetku infrastrukturnog projekta);
9. PLAN PROVEDBE PROJEKTA - treba sadržavati opis zadataka i aktivnosti, raspored, održavanje i buduće perspektive;
10. FINANCIJSKA ANALIZA - treba sadržavati vijek projekta, opis investicijskih troškova, prihode, izvore financiranja i financijske rezultate projekta;
11. SOCIO-EKONOMSKA ANALIZA troškova i koristi - treba sadržavati konverziju tržišnih u ekonomske cijene, analizu društvenih troškova, kvantifikaciju društvenih koristi, ostale indirektne učinke, diskontiranje procijenjenih troškova i koristi te pokazatelje ekonomskih učinaka, za troškove/usluge za koje ne postoji tržišno natjecanje opisati način na koji su utvrđene cijene;
12. ANALIZA RIZIKA - treba sadržavati analizu osjetljivosti, procjenu rizika, upravljanje i načine smanjenja/uklanjanja rizika;
13. METODOLOGIJA S OPISNIM PLANOM KORIŠTENJA ISTRAŽIVAČKIH KAPACITETA odnosno koliko će radnih sati predmetnog subjekta (laboratorija, centra, ustrojstvene jedinice) za sve godine od funkcionalnosti opreme do isteka roka za njezinu amortizaciju biti utrošeno na neekonomske i pomoćne ekonomske djelatnosti uz naznaku koje su to pomoćne ekonomske aktivnosti.

Metodologija izrade Studije izvedivosti s analizom troškova i koristi mora biti sukladna metodologiji definiranoj u „Guide to COST-BENEFIT ANALYSIS of investment projects”, DG Regio, 2014, poglavlje 7. Research, Development and Innovation.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2020. godine

**ZA PONUDITELJA:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

 MP

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# PRILOG III - IZJAVA PONUDITELJA

Ja, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ime i prezime, adresa, OIB), kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB),

u svrhu **dokazivanja da ne postoji razlog isključenja iz postupka javne nabave**,

izjavljujem, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da niti osobi ovlaštenoj za zastupanje Ponuditelja niti gospodarskom subjektu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

I) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona

II) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

odnosno pravomoćna osuđujuća presuda za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta Ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje Ponuditelja.

Također pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

* da nismo lažno predstavili gospodarski subjekt te da nismo dali neistinite informacije u dokumentima traženim dokumentacijom za nadmetanje,
* da nad gospodarskim subjektom nije otvoren stečaj, niti je u postupku likvidacije, niti njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, niti je u nagodbi s vjerovnicima, niti je obustavio poslovne djelatnosti, niti je nad njime pokrenut postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, niti postupak radi utvrđivanja uvjeta za postupak likvidacije po službenoj dužnosti, niti postupak radi utvrđivanja uvjeta za postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, niti postupak radi utvrđivanja uvjeta za postupak nagodbe s vjerovnicima, niti se nalazi u sličnom postupku,
* da u posljednje tri godine računajući do datuma početka postupka nabave gospodarski subjekt nije niti učinio niti je osuđivan za težak profesionalni propust,
* da gospodarski subjekt ima izmirene sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama u zemlji u kojoj gospodarski subjekt ima poslovni nastan,

Također, izjavljujem da ćemo se u postupku nabave pridržavati sljedećih zahtjeva od strane Naručitelja:

* korektnost u postupku nabave,
* izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnje kao što su korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke financijske ili materijalne koristi),
* nismo dostavili lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokumenata kojima se dokazuje sposobnost gospodarskih subjekata,

**U svrhu dokazivanja pravne i poslovne sposobnosti** izjavljujem da je:

* ponuditelj upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta ponuditelja.

**U svrhu dokazivanja financijske sposobnosti** izjavljujem da:

* ponuditelj u posljednjih 6 mjeseci nije bio u blokadi,
* je Ponuditelj ostvario prihod u 2019. godini, u području koje je obuhvaćeno predmetom nabave, u iznosu od najmanje dvostruke vrijednosti vlastite ponude za predmetnu uslugu (bez PDV-a).

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2020. godine

**ZA PONUDITELJA:**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

 MP

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis ovlaštene osobe)

# PRILOG IV - POPIS ISPORUKA ROBA

U svrhu dokazivanja da Ponuditelj zadovoljava minimalnu razinu tehničke i stručne sposobnosti za realizaciju Ugovora o nabavi, sukladno točki 4.3.1., u dolje navedenoj tablici dostavljamo Popis uredno izvršenih usluga izrade Studije izvedivosti s analizom troškova i koristi za projekte poslovne ili IRI infrastrukture vrijednosti projekata veće od 10 milijuna kuna koje je izradio ključni stručnjak.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **r.br.** | **Naziv usluge** | **Nositelj projekta** | **Vrijednost projekta** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2020. godine

**ZA PONUDITELJA:**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime i prezime, funkcija ovlaštene osobe)

 MP

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (potpis ovlaštene osobe)

1. ORGANIZACIJA RADA
2. PLAN RADA